

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

Υπηρεσία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ (ΑΛΕΞΑΝΔΡ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

 Έναρξη Διακοπή

Ημ/νία

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Έγγραφο

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

 Έναρξη Διακοπή

Ημ/νία

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Έγγραφο

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ Απόδοσης ΑΦΜ Έναρξης Μεταβολής Διακοπής Μεταβολής Ατ. Στοιχείων Υπό Ίδρυση Φ.Π. Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

ΟΔΗΓΙΕΣ

I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- Το έντυπο "Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου - (Μ7)" συμπληρώνεται σε ένα αντίτυπο από Φυσικά και Μη Φυσικά Πρόσωπα (Νομικά Πρόσωπα και Ενώσεις Προσώπων). Υπογράφεται από τον δηλούντα Φορολογούμενο ή τον νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/86.
 - Οι ενδείξεις που αφορούν στα στοιχεία τόσο του Φορολογούμενου όσο και των Σχετιζόμενων μ' αυτόν φορολογούμενων, στους πίνακες **α** και **β**, συμπληρώνονται πάντοτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα (χειρόγραφα, γραφομηχανής, Η/Υ), χωρίς συντμήσεις.
 - Σε όλες τις ενδείξεις που αναφέρονται σε ημερομηνία, σημειώνονται αριθμητικά η ημέρα και ο μήνας με δύο ψηφία και το έτος με τέσσερα ψηφία (π.χ. 01/02/1998).
 - Τα τετραγωνίδια με χρώμα συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.
- Το έντυπο αυτό:
 - υποβάλλεται από τον δηλούντα ή τον νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του στον αρμόδιο προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. της έδρας της επιχείρησης του -αν ο Φορολογούμενος είναι Φυσικό Πρόσωπο Επιτηδευματίας ή Μη Φυσικό Πρόσωπο, ή στη Δ.Ο.Υ. της κατοικίας του-αν ο Φορολογούμενος είναι Μη Επιτηδευματίας.
 - συνυποβάλλεται κατά περίπτωση με κάποια από τις παρακάτω Βασικές Δηλώσεις του Φορολογούμενου:

**Απόδοσης Α.Φ.Μ.
Μεταβολής Ατομικών Στοιχείων**

**Υπό Ίδρυση Φ.Π.
Υπό Ίδρυση Μη Φ.Π.**

**Έναρξης Εργασιών
Μεταβολής Εργασιών
Διακοπής Εργασιών**

και ανάλογα με το είδος της Δήλωσης που συνυποβάλλεται διαγραμματίζεται και το αντίστοιχο τετραγωνίδιο στην Ένδειξη **"ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ"** στο κάτω μέρος του Εντύπου.

- Με το έντυπο αυτό ο Φορολογούμενος δηλώνει στην Υπηρεσία στοιχεία που αφορούν στις σχέσεις του με άλλους φορολογούμενους εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Ν.1642/86 όπως αυτές ισχύουν σήμερα.
- Υπόχρεοι στην υποβολή του εντύπου "Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου - (Μ7)" είναι όσοι αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.1642/86 όπως αυτές ισχύουν σήμερα και σε όποια άλλη διάταξη υποχρεώνει στην υποβολή της σχετικής δήλωσης.

II. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ

- Στην ένδειξη **"Δ.Ο.Υ."** συμπληρώνεται η Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η δήλωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ α

- Στο 9-ψήφιο διαγραμματισμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη **"Α.Φ.Μ."** συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Φορολογούμενου.
- Στην επόμενη ένδειξη συμπληρώνεται το **"Όνοματεπώνυμο/Επωνυμία"** του Φορολογούμενου.

ΠΙΝΑΚΑΣ β

Στις ενδείξεις του **πίνακα β** συμπληρώνονται τα στοιχεία των Φορολογούμενων με τους οποίους σχετίζεται ο Δηλών Φορολογούμενος. Με το έντυπο αυτό μπορεί να δηλωθούν μέχρι και δύο διαφορετικές σχέσεις του Φορολογούμενου. Σε περίπτωση που οι σχέσεις που πρέπει να δηλώσει ο Φορολογούμενος είναι περισσότερες παρακαλούμε χρησιμοποιείτε επιπλέον Έντυπα "Δήλωσης Σχέσεων Φορολογούμενου - (Μ7)".

- Στο 9-ψήφιο διαγραμματισμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη **"Α.Φ.Μ."** συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Φορολογούμενου.
- Στην ένδειξη **"Ημ/νία"** συμπληρώνεται η ημερομηνία της έναρξης (είτε της διακοπής ανάλογα με την διαγράμμιση της επόμενης ένδειξης) που αφορά στη συγκεκριμένη σχέση του Φορολογούμενου.
- Στα επόμενα δύο τετραγωνίδια διαγράμμιστε ανάλογα με το τι αφορά η δήλωση της συγκεκριμένης σχέσης (Έναρξη ή Διακοπή της σχέσης αντίστοιχα).
- Οι επόμενες ενδείξεις συμπληρώνονται με τα αντίστοιχα στοιχεία του σχετιζόμενου Φορολογούμενου.
- Η ένδειξη **"Είδος Σχέσης"** συμπληρώνεται επιλέγοντας την επιτρεπτή κατά περίπτωση τιμή από τον παρακάτω πίνακα των ειδών σχέσεων:

Σύζυγος

**Διαχειριστής
Διευθύνων Σύμβουλος
Πρόεδρος Δ.Σ.
Μέλος Δ.Σ.
Γραμματέας
Ταμίας**

**Εκκαθαριστής
Ειδικός Εκκαθαριστής
Αναγκαστικός Διαχειριστής
Λογιστής
Συστεγαζόμενη Επιχείρηση
Συνδεδεμένη Επιχείρηση**

**Σύνδικος - Πτώχευσης
Προσωρινός Επίτροπος
Νόμιμος Εκπρόσωπος
Ιδρυτής
Φορολογικός Αντιπρόσωπος εντολέα Φ.Π.
Φορολογικός Αντιπρόσωπος εντολέα Μη Φ.Π.**

**Αντίκλητος
Πληρεξούσιος
Ασκών Επιμέλεια
Ασκών Γονική Μέριμνα**

**Κηδεμόνας
Αντιλήπτορας
Επίτροπος**

**Κηδεμόνας Σχολάζουσας
Εκπρόσωπος
Κληρονόμος
Εγγυητής**

**Χαριστική Αιτία
Επαχθής Αιτία
Κληρονομούμενος
Διάσπαση
Διάσπαση Α.Ε. Ν.2166/93**

**Διάσπαση Ν.Δ.1297/72
Μετατροπή Ν.2166/93
Συγχώνευση
Συγχώνευση Ν.Δ.1297/72**

**Εισφορά σε Ίδρυόμενο Μη Φ.Π.
Εισφορά σε Υφιστάμενο Μη Φ.Π.**

- Οι ενδείξεις **"Αρ.-Ημ/νία Εγγράφου"**, **"Αποδεικτικό Έγγραφο- Εκδούσα Αρχή"** συμπληρώνονται αντίστοιχα με τα στοιχεία του συνυποβαλλόμενου σχετικού εγγράφου.

Με την καταχώρηση των στοιχείων της Δήλωσης "Σχέσεων Φορολογούμενου - (Μ7)" στο Μηχανογραφικό Σύστημα της Υπηρεσίας, χορηγείται Βεβαίωση στο Φορολογούμενο που αποτελεί **πλήρη απόδειξη** για την υποβολή της Δήλωσης απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο. Η Υπηρεσία μας είναι στη διάθεσή σας για κάθε πληροφορία και διευκρίνιση που αφορά στη συμπλήρωση του Εντύπου "Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου - (Μ7)".

Παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας για την υποβολή του εντύπου Δ.Ο.Υ.